



**POLSKI
ŁAD**



**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
ZAPYTANIE OFERTOWEJ NR RPOZ/2/2024
z 27 maja 2024 r.
RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW**

I. TYTUŁ ZAMÓWIENIA

Wykonanie zamówienia pn.: „**Dotacja na wykonanie projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie**” dofinansowanej z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR Edycja2RPOZ/2023/6180/PolskiŁad

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Parafia rzymskokatolicka p.w. Świętej Trójcy, ul. Malarska 24, 74-500 Chojna

Osoba do kontaktu: ks. Janusz Mieszkowski – Proboszcz Parafii, nr tel.: 693 867 739

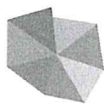
Paulina Andreatto-Król – Urząd Miejski w Chojnie, nr tel.: 91 414 10 35 w. 32

III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem o złożeniem oferty.
5. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności.
6. Całość wynagrodzenia Wykonawcy wypłacona zostanie w dwóch transzach: 2% wynagrodzenia w może być wypłacone w formie zaliczki lub wydzieloną płatnością po dokonaniu odbioru końcowego, pozostała kwota wynagrodzenia po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu dotacji od Gminy Chojna.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa sporządzona musi być zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów



**POLSKI
ŁĄD**



robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

Planowany zakres prac obejmuje:

1. Szczegółowa inwentaryzacja architektoniczno-konserwatorska.
2. Sporządzenie projektu architektoniczno-budowlanego.
3. Sporządzenie projektów technicznych branżowych.
4. Sporządzenie kosztorysów inwestorskich.

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

1. Wykonanie inwentaryzacji obiektu.
2. Wykonanie ekspertyzy technicznej istniejących elementów.
3. Sporządzenia mapy do celów projektowych.
4. Dokonanie uzgodnień z rzeczoznawcami budowlanymi w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz w zakresie spraw sanitarnohigienicznych, a w razie konieczności wykonanie ekspertyzy pożarowej i uzyskanie odstępstwa od warunków ochrony pożarowej.
5. Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż.
7. Uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnie z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
8. Uzyskania pozwolenia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie na prowadzenie prac.
9. Uzyskanie pozwolenia na budowę.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji inwestycji nastąpi niezwłocznie po podpisaniu przedmiotu Umowy, jednak nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania przedmiotu Umowy.

VI. SPOSÓB I MIEJSCE PUBLIKACJI ZAMÓWIENIA

Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Przekazującego Dotację – Gminy Chojna: <https://bip.chojna.pl/> oraz strony internetowej Dotowanego: <http://parafia.chojna.pl/>.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, FORMA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi zostać złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.



**POLSKI
ŁAD**



2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie do 01.07.2024 r. do godziny 14:00 do Urzędu Miejskiego w Chojnie, ul. Jagiellońska 4, 74-500 Chojna, pokój nr 2.
3. Oferta musi zostać złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Oferta na realizację inwestycji pn.: „Dotacja na wykonanie projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie”*.
4. Oferta złożona po terminie bez względu na przyczynę, nie będzie rozpatrywana.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia w zakresie określonym niniejszą specyfikacją.

IX. KRYTERIA CENY OFERT

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana kompletna oferta zawierająca najniższą cenę.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Wykonawcy uczestniczący w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnionego postępowania.


XI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część specyfikacji stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

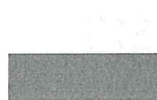
**RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
pw. Świętej Trójcy
74-500 CHOJNA, ul. Malarska 24
NIP 858-15-01-008
e-mail: swieta.trojca.chojna@gmail.com**

Ks. Janusz Mieszkowski


PROBOSZCZ PARAFII



**POLSKI
ŁAD**



Załącznik nr 1

OFERTA

na zadanie pn.:

„Dotacja na wykonanie projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie”

I. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca reprezentowany przez (imię i nazwisko osoby(ów) upoważnionej(ych) do reprezentacji Wykonawcy(ów):

Nazwa i siedziba Wykonawcy (pełna nazwa/firma, adres):

REGON, NIP

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko):

..... Tel. E-mail

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać korespondencję (jeżeli inny niż adres siedziby):

II. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA / CENA:

Przystępując do udziału w niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do składania ofert:

1. Oferuję(emy) wykonanie całego przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł (słownie: złotych)

brutto (z VAT): zł (słownie: złotych)

Ceną oferty jest cena ryczałtowa.

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie określonym w zaproszeniu do składania ofert.
3. Zobowiązuję(emy) się do udzielenia gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
4. Akceptuję(emy), iż rozliczenie-zapłata odbywać się będzie na zasadach opisanych w zapytaniu ofertowym.

III. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Oświadczam(y), że:

- 1) w cenie mojej(naszej) oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty realizacji zamówienia.
- 2) zapoznałem(liśmy) się z treścią zapytania ofertowego oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
- 3) uważam(y) się związany(mi) niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

IV. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:
....., e-mail....., tel./faks(wypełnić jeżeli inna niż w sekcji I)



**POLSKI
ŁĄD**



V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... /miejscowość i data/ /podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/
-------------------------------	-------------------------------------------------------------------

- Jeżeli dotyczy w formularzu należy wypełnić (uzupełnić), wszystkie miejsca wskazane (wykropkowane) „.....” lub przeznaczone do wypełnienia.



PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2024 r. w Chojnie, pomiędzy:

Parafią Rzymsko-Katolicką pw. Św. Trójcy w Chojnie, ul. Malarska 24, 74-500 Chojna,
reprezentowaną przez: ks. Janusza Mieszkowskiego – Proboszcza Parafii, zwaną
w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a,

....., reprezentowaną przez w

dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT REALIZACJI

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie zadania pn. **„Dotacja na wykonanie projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie”** w ramach dofinansowania z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków** zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca, niniejszą umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
3. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca użyje własnych materiałów i narzędzi.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt do opracowania projektu restauracji kaplicy Świętej Gertrudy w Chojnie, a w szczególności do:
 - 1) wykonania architektoniczno-konserwatorska inwentaryzacji obiektu,
 - 2) wykonania ekspertyz technicznych istniejących elementów,
 - 3) sporządzenia mapy do celów projektowych,
 - 4) wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej oraz projektów wykonawczych,
 - 5) dokonania uzgodnień z rzeczoznawcami budowlanymi w zakresie zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz w zakresie spraw sanitarnohigienicznych, a w razie konieczności wykonania ekspertyzy pożarowej i uzyskania odstępstwa od warunków ochrony pożarowej,
 - 6) opracowania szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 7) wykonania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż,
 - 8) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnie z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu,
 - 9) uzyskania pozwolenia Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w

Szczecinie,

- 10) uzyskania pozwolenia na budowę.
2. Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458) oraz wytycznymi innym określonym w Zaproszeniu do składania ofert.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do :

- 1) udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy,
- 2) stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
- 3) zapewnienia nadzoru w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- 4) odebrania wykonanych prac zrealizowanych zgodnie z umową,
- 5) zapłaty Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za całość przedmiotu zamówienia określonego umową w § 1 ust. 1 ustala się na kwotę:.....zł brutto, słownie: 00/100
2. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, co stanowi kwotę zł (słownie:).
3. Zaliczka zostanie wypłacona na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni po doręczeniu Zamawiającemu faktury VAT na kwotę obejmującą zaliczkę.
4. Zaliczka wypłacona Wykonawcy zostanie rozliczona poprzez pomniejszenie wartości faktury końcowej Wykonawcy o kwotę zaliczki udzielonej Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości wynikającej z rozliczenia zaliczki, płatne będzie po:
 - 1) protokolarnym odbiorze końcowym robót,
 - 2) przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 6, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,
 - 3) doręczeniu faktury przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zapewni finansowanie zadania w części niepokrytej zaliczką (udziałem własnym Zamawiającego), na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
7. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w całości nastąpi po wykonaniu zadania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.



**POLSKI
ŁAD**



8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę będzie płatna przelewem na konto numer w terminie maksymalnie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
9. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z poniższymi danymi:
Nabywca/Odbiorca:
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Trójcy w Chojnie, ul. Malarska 24, 74-500 Chojna,
74-500 Chojna
NIP: 858-150-10-08.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za bezusterkowy i kompletnie wykonany przedmiot zamówienia za cenę zgodną z ofertą Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało w formie ryczałtowej.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
1)
2)
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w Zaproszeniu do składania ofert z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647 KC.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne czyny.

§ 7

ODBIORY

1. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi w momencie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin uzyskania i przekazania wraz z kompletem dokumentów prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Wykonawca przekaze opracowania projektowe w wersji papierowej i elektronicznej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania projektu, jeżeli będzie on obciążony istotną wadą, czyniącą projekt niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającego się wyraźnie umowie.
5. W przypadku stwierdzenia w projekcie wad nieistotnych Zamawiający dokona jego odbioru i wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin do usunięcia wad na jego koszt.
6. Wynagrodzenie umowne, przewidziane w § 5 ust. 1, obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w § 8.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do dzieła wymienionego w § 3 ust. 1.
2. Całość dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, stanowi

własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy – w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe przekazanej na dzień rozwiązania umowy dokumentacji, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności będzie miał prawo do: utrwalania, zwielokrotniania dowolną techniką, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera i umieszczania w sieci internetowej.

3. Wykonawca zezwala także Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności ustalania jego dalszej zgody wszelkich zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia nie ustosunkuje się do sprawy, pod warunkiem, że zmiany to dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje.
4. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji, dokonywane przez Projektanta z chwilą przekazania dokumentacji dowolną techniką.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – 10% wartości umowy brutto,
 - 2) za nieterminowe płaćenie faktur w wysokości odsetek ustawowych za zwłokę w płatności.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% wartości umowy brutto,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia zakończenia robót będących przedmiotem niniejszej umowy 2% wartości umowy brutto,
 - 3) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia po upływie dnia, w którym miało nastąpić usunięcie wady i usterek.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20 % wartości umowy brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego kary umowne do wysokości uzasadnionych rzeczywiście poniesionych strat.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Odszkodowanie uzupełniające, o którym mowa w pkt 5, może obejmować w szczególności utratę dofinansowania przez Zamawiającego będącą następstwem zaniedbań Wykonawcy (nieterminowa realizacja przedmiotu umowy) lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy



postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy, w szczególności w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia lub jego części w przypadku:
 - 1) zmianę terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń,
 - 2) gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym występujące po zawarciu niniejszej Umowy, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi i których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy w ww. terminie. Do działań siły wyższej Strony zaliczają w szczególności: wojnę, działania wojenne, powódź, pożar, który nie powstał z winy Wykonawcy, epidemie, strajki, z wyjątkiem strajków w zakładach Wykonawcy. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o powyższym drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu. Po ustąpieniu przeszkód w realizacji niniejszej Umowy, spowodowanych zaistnieniem siły wyższej, Wykonawca zobowiązany jest dołożyć starań dla nadrobienia zaległości powstałych w wyniku ww. nieprzewidzianych zdarzeń;
 - 4) zdarzeń losowych;
 - 5) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonywanie dostaw objętych niniejszą Umową, za wystąpienie których wyłączną odpowiedzialności ponosi Zamawiający;
 - 6) wystąpienia innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana taka wynika z okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona.
 - 7) zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
4. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję.

§ 11

ODSTĘPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 20 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - 4) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca wykonuje usługi w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
- W przypadku określonym w pkt 1 ppkt a-e, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie

- Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 nie powoduje obowiązku zapłaty kar umownych przez zamawiającego określonych w § 9 ust. 2 pkt a.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 5. Wykonawcy przysługuje prawo żądania wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji.

§ 12

POSTANOWENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejsze umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do rozpatrywania sporów właściwe są sądy zgodne z siedzibą Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY